

## **Уведомление регистрирующего органа о назначении (замене) руководителя садоводческого товарищества**

Данная статья актуальна на 16.12.2021.

Коммерческие и некоммерческие организации, за исключением банков, небанковских кредитно-финансовых организаций, страховых организаций, страховых брокеров, объединений страховщиков, **обязаны представить в регистрирующий орган по месту нахождения организации уведомление о назначении (замене) руководителя** (иного лица, уполномоченного в соответствии с учредительными документами действовать от имени организации) по форме, установленной Министерством юстиции, **в течение десяти рабочих дней со дня такого назначения (замены).**

Нормативным актом регулирующим порядок уведомления является Положение о государственной регистрации субъектов хозяйствования, утверждённое Декретом Президента Республики Беларусь от 16 января 2009 г. № 1 (Далее - Положения о госрегистрации).

Садоводческие товарищества (далее – СТ) являются некоммерческими организациями и к ним применяются соответствующие требования.

Аналогичное требование закреплено в абзаце 5 пункта 2.3 Указа Президента Республики Беларусь 28 января 2008 г. № 50 «О мерах по упорядочению деятельности садоводческих товариществ», в котором указано, что садоводческие товарищества: уведомляют местный исполнительный и распорядительный орган, на территории которого они расположены, об избрании (освобождении от занимаемой должности) председателя правления садоводческого товарищества в десятидневный срок с даты заключения (расторжения, прекращения) срочного трудового договора (контракта) с избранным (освобождённым от занимаемой должности) председателем правления садоводческого товарищества.

Для того, чтобы уведомить местный исполнительный и распорядительный орган, о назначении (замене) руководителя садоводческого товарищества необходимо заполнить уведомление, форма которого установлена. Образец с примерным заполнением такого уведомления находится на моем сайте. Сложности с его заполнением быть не должно. Уведомление не требует необходимости внесения какой-либо платы.

В настоящее время существует 3 способа направления уведомления регистрирующего органа о назначении (замене) руководителя садоводческого товарищества:

1. Личное обращение в регистрирующий орган;
2. Направление уведомления по почте (на бумажном носителе);
3. Через веб-портал Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (ЕГР).

1. Для личного обращения потребуется паспорт лица обратившегося либо другого лица, уполномоченного в соответствии с уставом или решением общего собрания действовать от имени садоводческого товарищества.
2. При направлении по почте, достаточно вложить в конверт само уведомление.
3. Уведомление направляемое через веб-портал Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (ЕГР) заполняется на самом сайте, только для этого нужно иметь электронную цифровую подпись (далее – ЭЦП), которая должна быть оформлена на председателя правления товарищества.

После того, как электронное уведомление будет принято регистрирующим органом, заявитель в автоматическом режиме получит электронное подтверждение о его приёме.

Ответственность за данное правонарушение предусмотрена статьёй 24.11. КоАП Республики Беларусь - Непредставление документов, отчётов и иных материалов, которая изложена в следующем виде:

Непредставление должностным или иным уполномоченным лицом или индивидуальным предпринимателем в установленные сроки документов, отчётов, сведений или иных материалов в случаях, когда обязанность их представления предусмотрена законодательными актами, либо представление таких документов, отчётов, сведений или иных материалов, содержащих заведомо недостоверные сведения, -

влекут наложение штрафа в размере до двадцати базовых величин.

Примечание. Не является административным правонарушением, предусмотренным настоящей статьёй, непредставление в установленный срок указанных документов, отчётов, сведений и (или) иных материалов, если просрочка представления составила не более трех рабочих дней.

По всем возникшим вопросам можно  
обращаться за помощью к дачному юристу  
Рудковскому Максиму Валерьевичу

[www.LegalAudit.by](http://www.LegalAudit.by)

80297580069 мтс